



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

DIPARTIMENTO DI FISICA E ASTRONOMIA
"ETTORE MAJORANA"

Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Physics

Adunanza del 12/06/2020

(Verbale n. 5/2020)

Il giorno 12 giugno 2020, alle ore 9:30 in seconda convocazione, sulla piattaforma MS Teams, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Physics.

Componenti il Consiglio:

Professori di ruolo di prima fascia: n. 11
Professori di ruolo di seconda fascia: n. 17
Ricercatori: n. 8
Professori a contratto: n. 11
Rappresentanti degli studenti: n. 4 + 1 Invitato

Sono presenti:

Professori di ruolo di prima fascia: Proff.: V. Greco; M.G. Grimaldi; F. Riggi; M. Russo;
Professori di ruolo di seconda fascia: Proff.: G.G.N. Angilella; A. Lanzafame; F. Leone; S. Mirabella;
A. Rapisarda; R. Reitano; F. Ruffino; A. Scordino; F. Siringo; F. Zuccarello;
Ricercatori: P. Falsaperla; E. Geraci; D. Lo Presti; C. Petta;
Professori a contratto: V. Bellini; M. Colonna; A. Pagano; G. Russo, C. Trigilio;
Rappresentanti degli studenti: M. Cutuli; F. Ferrente;
Rappresentante degli studenti commissione Paritetica (invitato) D. Rizzo

Sono assenti giustificati:

Professori di ruolo di prima fascia: G. Immè; V. Pirronello; A. Terrasi; A. Tricomi;
Professori di ruolo di seconda fascia: S. Romano;
Ricercatori: L. Lamia; G. Piccitto;
Professori a contratto: V. Antonuccio Delogu, A. Bonanno, G.A.P. Cirrone; P. Finocchiaro;
Rappresentanti degli studenti: D. Irrera

Sono assenti:

Professori di ruolo di prima fascia: S. Albergo; G. Falci; S. Gresta;
Professori di ruolo di seconda fascia: L. Amico; V. Branchina; F. Cappuzzello; R. Caruso; A. Gueli;
G. Politi
Ricercatori: A. Del Popolo; M.J. Lo Faro;
Professori a contratto: Proff.: G. Cuttone; D. Morelli;
Rappresentanti degli studenti: F. Spina

Sono presenti n. 25 componenti su 39 (51 meno 12 giustificati). Il numero legale è 16.

Il Consiglio può quindi validamente deliberare.

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Physics, Prof.ssa F. Zuccarello, che si trova presso i locali del Dipartimento di Fisica e Astronomia.

Assume le funzioni di Segretario la Dott.ssa Elena Geraci, che si trova presso la propria abitazione.

Il segretario

Il Presidente

Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Domande studenti;
3. Contingente studenti Marco Polo;
4. Docenti di riferimento;
5. Quadri “Amministrazione” della scheda SUA;
6. Regolamento CdL Coorte 2020 – 2021;
7. Analisi dati forniti dall’applicativo “Cruscotto”
8. Proposta di attivazione dell’iniziativa denominata “Tutor LM-17” (punto aggiuntivo)

L’adunanza è aperta alle ore 9:35.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica ai membri del Consiglio che (vedi anche **All. 1**):

- tenuto conto della fine del secondo semestre dell’A.A. 2019/2020, i docenti sono invitati a consegnare i registri delle lezioni in segreteria didattica e a compilare le schede OPIS-docenti.
- i docenti sono invitati a comunicare alla Segreteria didattica le date degli appelli d’esame della II e III Sessione
- i docenti sono invitati a indicare sulla propria pagina web l’orario di ricevimento
- per i docenti che hanno tenuto corsi di laboratorio nel secondo semestre è opportuno comunicare al Presidente di CdL le ore di lezione svolte in modalità telematica. In un prossimo CdL si potrebbe verbalizzare una dichiarazione sulle motivazioni della differenza tra le ore previste nella didattica erogata A.A. 2019/2020 e le ore effettivamente erogate sulla piattaforma MS Teams
- come da nota rettorale, sono ripresi parzialmente i servizi di biblioteca (solo prestito e riconsegna dei libri); sono riprese le attività relative ai tirocini pre-laurea e post-laurea in presenza, ed è prevista la possibilità di erogare anche esami scritti a distanza. Istruzioni con le modalità per lo svolgimento delle prove scritte a distanza sono contenute in una pagina Web dedicata del sito del DFA (<https://www.dfa.unict.it/it/notizie/sessione-estiva-2020-esami-scritti-online>).
- il giorno 08.06.2020 u.s. è pervenuta una e-mail dall’Ufficio del Presidio di Qualità con informazioni relative alla consultazione periodica delle parti interessate (quadro A1.b Scheda SUA-CdS). Il Presidio di Qualità, per i CdS che saranno oggetto della visita di accreditamento, chiede di essere informato sulle prossime convocazioni del Comitato di Indirizzo, in modo da poter essere presente alle suddette riunioni. La prof. Grimaldi ricorda che i verbali di tali riunioni devono essere messi online.
- il 21.05.2020 u.s. si è svolta la prima riunione della Commissione CdS Internazionali durante la quale è stato deciso che verranno tradotte in inglese le schede OPIS e anche i regolamenti didattici dei CdS internazionali.
- Il CLA, di concerto con la Commissione Internazionalizzazione di Ateneo, allo scopo di individuare misure a supporto delle competenze in lingua straniera per i CdS Magistrali internazionali erogati in lingua inglese, sta valutando l’ipotesi di fornire agli studenti che si

Il segretario



Il Presidente



iscrivono ad uno dei suddetti CdS un corso di lingua inglese di 40/60 ore per condurli dal livello QCER B1 al B2. Per massimizzare i vantaggi, si è pensato di erogare il corso agli studenti a seguito della loro iscrizione ai CdS Magistrali. I costi possono essere sostenuti su fondi dell'Internazionalizzazione, fino alla cifra di € 30.000. È possibile anche l'attivazione di corsi di lingua inglese per i docenti dei CdS Magistrali Internazionali che ne faranno richiesta.

- a Febbraio 2020 è stato emesso il bando per l'ammissione di studenti non EU: sono pervenute 12 domande, 10 studenti sono stati ammessi, solo 2 hanno perfezionato l'iscrizione. Le rimanenti 3 borse di studio sono state ribandite recentemente. La scadenza delle domande è stata fissata per il 30 giugno 2020.
- a maggio 2021 si svolgeranno le visite di accreditamento ANVUR: LM-17 è stato selezionato tra i CdL da valutare. I membri degli organi di Ateneo che forniranno supporto al CdL LM17 per la preparazione delle fonti documentali sono il Prof. Alberto Fichera (Commissione Didattica di Ateneo) e la Prof.ssa Patrizia Daniele (PdQ Ateneo). Il 3 Giugno 2020 si è svolto un incontro con la prof.ssa Daniele per la predisposizione della documentazione per la visita di accreditamento al quale erano presenti i Prof. M.G. Grimaldi, P. La Rocca, A. Rapisarda e F. Zuccarello. Il 10 Giugno 2020 si è svolto in incontro con il prof. Fichera, M.T. Consoli e F. Galvano (delegati di Ateneo alla Didattica) per l'analisi dei CdS del DFA al quale erano presenti i Prof. M.G. Grimaldi, A. Rapisarda, G. Russo, F. Zuccarello e tutti i rappresentanti degli studenti in Dipartimento. Uno schema riassuntivo dei parametri analizzati e delle criticità segnalate dai delegati è riportato nell'All. 1. In particolare, i delegati segnalano la mancanza di alcune informazioni sui Syllabus, come le date di esame, e in alcune pagine web dei docenti (orari di ricevimento).
- Sono già avvenute 3 riunioni per la pianificazione delle attività da intraprendere per la visita di accreditamento e sono stati creati 4 sottogruppi per la preparazione dei relativi documenti
 - sGdL(R3.A): P. La Rocca, F. Ruffino, F. Zuccarello
 - sGdL (R3.B): A. Pluchino, A. Lanzafame, S. Mirabella
 - sGdL (R3.C): S. De Francisci
 - sGdL (R3.D): A. Rapisarda, F. Rizzo

Il prof. A. Rapisarda comunica che è stato somministrato agli studenti un questionario relativo ad un sondaggio sulla didattica a distanza: si sono registrate 106 risposte, e una relazione sta per essere stesa; il livello di gradimento della didattica a distanza è soddisfacente. Un lato critico è rappresentato dalla bassa partecipazione attiva dei ragazzi che si sono sentiti inibiti all'interazione con il docente e hanno rilevato che la didattica a distanza si è rivelata più pesante di quella in presenza.

Il Prof. Angilella riporta alcune istanze di studenti, principalmente della triennale, tra le quali la difficoltà di potersi attenere a tutte le norme indicate per le modalità degli scritti a distanza. Gli studenti lamentano che le raccomandazioni dei docenti (stanze poco rumorose, rete stabile...) spesso non coincidano con le condizioni reali nelle quali essi si trovano.

Alle 9,50 si uniscono alla riunione i prof. S. Albergo, R. Caruso, A. Gueli.

2. Domande studenti

1) Lo studente **Daniele Rizzo (matr. 17N000062)**, iscritto al II anno del CdL Magistrale in Physics, ha frequentato le lezioni del corso: 1014450 MACHINE LEARNING 6 cfu - INF/01 – INFORMATICA, con l'intenzione di inserirlo come insegnamento extracurricolare nella propria carriera. Lo studente non è però riuscito, a causa della situazione emergenziale dovuta al Covid19, a presentare la domanda, il cui termine scadeva il 14 aprile, per l'inserimento nella propria carriera del suddetto insegnamento come extracurricolare. Lo studente Rizzo ha quindi autonomamente inviato una richiesta al dott. Caruso (Dirigente ADI), che l'ha accolta favorevolmente. Di

Il segretario



Il Presidente



conseguenza, la Segreteria Studenti ha inserito l'insegnamento Machine Learning come extra curriculare nella carriera dello studente.

Il Consiglio prende quindi atto dell'inserimento della materia Machine Learning come insegnamento extracurriculare nella carriera dello studente Rizzo.

2) Lo studente **Vincenzo Varrica (matr. 17N000060)**, iscritto al II anno del CdL Magistrale in Physics, chiede che l'insegnamento 1014450 MACHINE LEARNING 6 cfu - INF/01 – INFORMATICA, di cui ha seguito le lezioni, venga inserito come insegnamento extracurriculare nella sua carriera. Lo studente è consapevole del fatto che sono ormai scaduti i termini per la presentazione dell'istanza (14 aprile), ma riconducendo tale ritardo alle difficoltà legate alla situazione emergenziale dovuta al Covid19, chiede ugualmente che la sua istanza venga accolta dal Consiglio.

Il Presidente mette in evidenza come analoga richiesta presentata dallo studente Rizzo sia stata accettata dall'ADI, e chiede quindi al Consiglio di accogliere la richiesta dello studente Varrica per non creare discriminazioni.

Il Presidente mette in approvazione la richiesta di inserire il corso Machine Learning nella carriera dello studente Varrica come corso extracurriculare.

Il Consiglio unanime approva.

3) Lo studente **Gabriele Naselli (matr. 17N000059)**, chiede una modifica del Learning Agreement che era stato approvato dal Consiglio di CdLM nella seduta del 20 dicembre 2019. Il suddetto LA prevedeva il soggiorno dello studente per studio e training presso la Technische Universität Dresden durante il secondo semestre dell'A.A. 2019/2020. In particolare, il LA prevedeva che lo studente frequentasse due corsi da 3 CFU in sostituzione del corso di Quantum Optics da 6 CFU e che svolgesse un periodo di training equivalente a 12 CFU.

Tuttavia, lo studente **Naselli** non è potuto andare a DRESDA nel periodo stabilito a causa dell'emergenza COVID19 e chiede di modificare il LA inserendo 2 corsi da 3 CFU come **attività extracurricolari** e lasciare inalterati i 12 CFU di training che svolgerà a DRESDA nel periodo invernale (vedi Tabella sottostante).

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Sex [M/F]	Study cycle UniCt matricola	Field of education
	Naselli	Gabriele	25.01.95	Italia	M	17N00059	0533 Physics
Sending Institution	Name	Department	Erasmus code	Address	Country	Contact person name; email; phone	
	University of Catania	Dipartimento di Fisica ed Astronomia "Ettore Maiorana"	I CATANIA01	Via S. Sofia, 64	Italy	Dott.ssa Sara De Francisci; saradef@unict.it	
Receiving Institution	Name	Faculty/ Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name; email; phone	
	Technische Universität Dresden	Fakultät Physik	D DRESDEN02	Haeckelstraße e 3 01069, Dresden	Germany	Prof. Walter Strunz; erasmus.physik@tu-dresden.de	

Il segretario



Il Presidente



Study Programme at the Receiving Institution				
Planned period of the mobility: from [month/year]....10/2020.... to [month/year].... 03/2021.....				
Table A Before the mobility	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion
	Phy-Ma-Vert	Nonequilibrium field theory	Winter	3
	Phy-Ma-Vert	Open quantum system dynamics,	Winter	3
		Traineeship under University supervision on "Weak Topological Insulators"	Winter	12
				Total: 18

Il Presidente mette in votazione l'approvazione della modifica di LA presentata dallo studente Gabriele Naselli.

Il Consiglio unanime approva.

3) Lo studente **Andrea Lo Mastro (matr. 17N00059)**, che ha usufruito di un periodo di mobilità Erasmus+ presso la Technische Universitat Dresden chiede di approvare le nuove corrispondenze fra gli insegnamenti seguiti a Dresda (confrontare con la Tabella inserita nel Verbale del Consiglio di CdLM del 26 novembre 2019) e di convalidare gli esami sostenuti durante il periodo di mobilità (vedi Tabella seguente).

Insegnamento sostenuto a Dresda	Voto Dresda	Corrispondenza UNICT	Conversione voto UNICT	Voto finale
Modern Topics in Physical Chemistry of Polymeric Materials	1.7	Physics of Nanostructures	27/30	26
Magnetism on the Nanoscale	2.3		24/30	
Semiconductor Quantum Structures	1.0	Many Body Theory	30 e lode	30 e lode
Superconductivity II	1.0		30 e lode	
<u>Nanooptics</u>	1.3	Spectroscopy	29/30	29/30 ??
Solid State Spectroscopy	pass		<u>Non ha completato l'esame</u>	

Lo studente tuttavia, a causa dell'emergenza Covid19, non è riuscito a sostenere uno degli esami previsti nel suo LA (Solid State Spectroscopy) e può certificare solamente la frequenza del corso e l'acquisizione di un numero parziale di CFU.

Il Presidente informa il Consiglio che nelle "Linee Guida outgoing Erasmus del 5 aprile 2020" dell'ADI, viene specificato che: "Al rientro presso la sede di invio, gli esami già sostenuti (interi o parziali), il tirocinio già svolto (intero o parziale) e la ricerca tesi già svolta (intera o parziale), previsti dal LA e superati/svolti a decorrere dal 4 marzo 2020 (data del DPCM con cui viene decretata la sospensione delle attività didattiche nelle università italiane) fino al rientro per emergenza COVID-

Il segretario



Il Presidente



19 attestata dall'università/ente di accoglienza, eccezionalmente saranno riconosciuti per il totale dei crediti approvati nel LA e nei suoi eventuali cambi. Ciò sarà possibile seppure tali attività siano state svolte in un tempo inferiore a quello previsto dal LA e non siano state completate.”

Segue un'ampia discussione, durante la quale alcuni componenti del Consiglio chiedono al Presidente di acquisire ulteriori informazioni per fornire elementi utili per stabilire il voto da assegnare all'insegnamento Spectroscopy.

Il Presidente mette in approvazione le nuove corrispondenze fra gli insegnamenti e i voti da assegnare a Physics of Nanostructures (26) e Many Body Theory (30 e lode), così come indicato nella Tabella precedente.

Il Consiglio unanime approva.

3. Contingente studenti Marco Polo

Il Presidente comunica che con nota del 10 giugno 2020 prot. 288951, il Direttore del DFA ha comunicato all'ADI il contingente per gli studenti cinesi aderenti al Progetto Marco Polo A.A. 2020/2021 che potranno essere ammessi al CdLM LM-17. Tale contingente, così come negli anni precedenti, è di 5 studenti.

Il Presidente pone ai voti a ratifica il suddetto contingente. Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Il prof. Andrea Rapisarda invita a sollecitare una strategia di Ateneo che concordi con istituzioni o università cinesi di rafforzare la presenza di studenti cinesi nell'Ateneo Catanese.

4. Docenti di riferimento

Il Presidio di Qualità ha richiesto che i docenti di riferimento da indicare nella scheda SUA A.A. 2020 - 2021 siano titolari di un insegnamento caratterizzante o affine del corso di studio, e che ci sia una corrispondenza tra SSD del docente e dell'insegnamento. Queste caratteristiche sono soddisfatte da tutti i docenti di riferimento proposti nella SUA 2020 -2021, così come mostrato nella Tabella seguente.

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ANGILELLA	Giuseppe Gioacchino Neil	FIS/03	PA	1	Caratterizzante
2.	BRANCHINA	Vincenzo	FIS/02	PA	1	Caratterizzante
3.	CAPPUZZELLO	Francesco	FIS/04	PA	1	Caratterizzante
4.	DEL POPOLO	Antonino	FIS/05	RU	1	Caratterizzante
5.	GRECO	Vincenzo	FIS/02	PO	1	Caratterizzante
6.	GUELI	Anna Maria	FIS/07	PA	.5	Caratterizzante
7.	IMME'	Giuseppina	FIS/07	PO	1	Caratterizzante
8.	LANZAFAME	Alessandro Carmelo	FIS/05	PA	.5	Caratterizzante
9.	LO FARO	Maria Jose' Irene	FIS/03	RD	1	Caratterizzante
10.	LO PRESTI	Domenico	FIS/01	RU	1	Caratterizzante
11.	MIRABELLA	Salvatore	FIS/03	PA	1	Caratterizzante
12.	RAPISARDA	Andrea	FIS/02	PA	1	Caratterizzante
13.	STELLA	Giuseppe	FIS/07	RD	1	Caratterizzante
14.	TORRISI	Felice	FIS/03	PA	1	Caratterizzante
15.	TRICOMI	Alessia Rita Serena Maria Ausilia	FIS/01	PO	1	Caratterizzante
16.	ZUCCARELLO	Francesca	FIS/06	PA	1	Caratterizzante

Il segretario



Il Presidente



Il Presidente mette in approvazione l'elenco dei docenti di riferimento del CdLM per l'A.A. 2020 – 2021. Il Consiglio unanime approva.

5. Quadri “Amministrazione” della scheda SUA

Il presidente illustra i quadri “Amministrazione” della scheda SUA A.A. 2020 – 2021 (vedi **All. 2**).

Nella presentazione del CdS è stata integrata la descrizione dei 6 curricula in modo da evidenziare la corrispondenza fra i vari curricula e le attività di ricerca svolte dai docenti del DFA.

Il prof. Reitano suggerisce di sottolineare come la variegata offerta di curricula sia legata al contesto di sinergia con gli enti di ricerca presenti nel territorio e alla possibilità di fornire delle competenze che possano preparare gli studenti alle realtà lavorative presenti sul territorio. La prof.ssa Grimaldi sottolinea che la presenza degli enti di ricerca è fondamentale anche per garantire un numero di docenti aggiuntivo rispetto a quelli universitari. Il Prof. Greco propone di evidenziare anche che la presenza di 3 dottorati di ricerca è fortemente legata ad un'offerta formativa caratterizzata dai diversi curricula.

I proff.ri C. Petta, S. Mirabella, R. Caruso e S. Albergo chiedono di essere inseriti tra i tutor del CdL LM17.

Con le modifiche che sono state concordate si mette in approvazione il quadro “Amministrazione” della scheda SUA

Il Consiglio unanime approva.

I prof. Ruffino e Riggi lasciano la riunione alle 11,00.

La dott.ssa M.J. Lo Faro si unisce alla riunione alle 11,08.

Il prof. C. Trigilio lascia la riunione alle 11,09.

6. Regolamento CdL Coorte 2020 – 2021;

Il Presidente illustra il regolamento del CdL Coorte 2020-2021, così come presentato nell'**All. 3**.

In particolare, il Presidente si sofferma sulle parti nuove (evidenziate in giallo nell'**All. 3**) e sulle parti che possono essere eliminate (in carattere rosso e barrate), riguardanti i punti: 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 3.1, 3.3, 3.5, 4.2, 5.

Dopo una breve discussione sulle propedeuticità di alcuni insegnamenti e l'invito a verificare in futuro le propedeuticità dei corsi I rispetto a II, si pone in votazione il regolamento.

Il Consiglio unanime approva.

7. Analisi dati forniti dall'applicativo “Cruscotto”

Il Presidente, dopo aver ricordato le motivazioni principali alla base dell'Azione 2.3 approvata dal Senato Accademico nella seduta del 28 aprile u.s., informa il Consiglio che hanno accesso al database denominato Cruscotto i presidenti dei corsi di laurea, il direttore del dipartimento e il presidente della commissione paritetica.

Il Presidente illustra quindi i dati forniti dall'applicativo “Cruscotto” in relazione al CdL Magistrale, come da presentazione allegata (vedi **All. 4**).

Il segretario



Il Presidente



Il prof. Rapisarda sottolinea come la commissione paritetica non sia uno degli attori principali delle attività previste nell'ambito dell'Azione 2.3, basata sull'analisi dei dati del Cruscotto. La prof.ssa Grimaldi sostiene però che la commissione paritetica ha comunque una funzione attiva come organo che analizza i risultati dell'applicativo.

Il prof. Marco Russo sottolinea la criticità del punto che riguarda il monitoraggio del comportamento del docente o del rate di superamento dell'esame.

La studentessa Ferrente lascia la riunione alle 11,24.

Il prof. Siringo lascia la riunione alle 11,37.

I Prof. Rapisarda e Grimaldi sottolineano la necessità di inserire tra i laureati in regola anche gli studenti che conseguono la laurea entro le sessioni di marzo-aprile.

Il prof. Falsaperla esce alle 11,49

La prof.ssa Grimaldi e lo studente Daniele Rizzo escono alle 12,00

Il prof. Bellini e lo studente Mario Cutuli escono alle 12.02

Il Presidente chiarisce che l'analisi dei dati del Cruscotto che è stata mostrata costituisce un primo passo verso il compimento dell'Azione 2.3, che prevede l'individuazione dei punti di criticità relativi agli studenti regolari, agli studenti fuori corso e al numero di laureati in regola. Seguirà quindi una analisi successiva volta a individuare le azioni da intraprendere e i valori target che si intendono raggiungere.

Il Consiglio ne prende atto.

Il prof. Lo Presti e la prof.ssa Petta escono alle 12.14

Il prof. Leone e il prof. M. Russo escono alle 12.20

8. Proposta di attivazione dell'iniziativa denominata "Tutor LM-17" (punto aggiuntivo)

Il Presidente illustra la proposta di mentoring "Tutor LM-17" presentata dai docenti del sGdL (R3.B): A. Pluchino, A. Lanzafame, S. Mirabella (vedi **All. 5**).

La dott.ssa Colonna e il prof. Albergo escono alle 12,35.

In relazione a quanto proposto per l'attività "Tutor LM-17", il prof. Rapisarda non condivide l'idea di precludere ad un tutor la possibilità di essere relatore di tesi e di lasciare libera scelta allo studente nel selezionare il Tutor. Sarebbe invece auspicabile che fosse il Consiglio di CdLM ad assegnare ad ogni studente il rispettivo tutor.

Il prof. Lanzafame sottolinea che i tutor sono raramente contattati dagli studenti. La prof.ssa Caruso sottolinea come la figura del tutor sia già presente nella scuola superiore di UNICT, dove gli studenti scelgono il tutor autonomamente. Stessa figura esiste all'interno del dottorato di ricerca. Condivide però la perplessità sulla non cumulabilità delle cariche tutor/relatore di tesi. Il prof. Mirabella sottolinea che la non compatibilità del ruolo di tutor e relatore dovrebbe essere inquadrata come una norma a garanzia dello studente e a garanzia del corpo docente.

Il segretario



Il Presidente



Sulla base della discussione e delle perplessità emerse in merito all'ultimo punto del documento che descrive l'azione "Tutor LM-17", il Presidente propone di modificarne il testo, in modo che risulti più chiaro che la scelta di un nuovo tutor nel caso in cui quello precedente diventi relatore di tesi, costituisce una possibilità e non un obbligo.

Il Presidente mette quindi in approvazione il documento che descrive l'azione "Tutor LM-17", emendato così come descritto al paragrafo precedente.

Il Consiglio unanime approva.

Alle ore 12:53, avendo concluso la discussione dei punti all'OdG, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario



Il Presidente

